



Jesuitinas
STELLA MARIS

CRITERIOS WEB 2021-2022

ASIGNATURA Y CURSO: FRANCÉS 2º ESO

ÍNDICE

1. CONTENIDOS	3
2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN - ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE- HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN - PONDERACIÓN	9
2.1. CRITERIOS DE EVALUACION - ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE - HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN – PONDERACIÓN (DOCENCIA PRESENCIAL).....	9
2.2. CRITERIOS DE EVALUACION - ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE - HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN – PONDERACIÓN (CONFINAMIENTO).....	9
3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	11
3.1. CONVOCATORIA ORDINARIA	11
3.2. CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA	11
3.3. EN CASO DE CONFINAMIENTO	11
4. CRITERIOS DE PROMOCIÓN (ESTÁNDARES BÁSICOS)	12

1. CONTENIDOS

	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN (*Las Herramientas de Evaluación de Evaluación estarán sujetas a modificación atendiendo al criterio de adaptabilidad y flexibilidad como documento vivo, adecuándose a la realidad del proceso de enseñanza-aprendizaje).
BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
	<p>1. Identificar el sentido global de textos orales breves y estructurados, de temas diversos vinculados al entorno más directo del alumno, transmitidos por diversos canales orales en registro formal, informal o neutro.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocer y ser capaz de aplicar las estrategias más adecuadas para comprender un texto oral de forma general. - Utilizar elementos culturales y de la vida cotidiana para la comprensión de textos. - Reconocer e identificar las funciones más relevantes de un texto. - Aplicar a la comprensión de textos, los conocimientos sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral. - Identificar el léxico oral relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos del entorno directo 	2	<p>1.1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. ej. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. ej. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formuladas en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Escucha mensajes orales de diferentes contextos comunicativos. - Comprensiones audiovisuales. - Audiolecturas. <p>Interacción sistemática profesora-alumnado, alumno/a-alumno/a, grupo-clase.</p> <p>* El registro de evaluación se recogerá en los indicados en el punto 11 de la presente programación.</p>

	<p>del alumno, y extraer el significado de las palabras y expresiones desconocidas del contexto y del cotexto.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificar y reconocer todos los patrones sonoros, rítmicos y de entonación que puedan hallarse en un texto oral. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura y el patrimonio andaluz. 		<p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. ej. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. ej. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
	<ul style="list-style-type: none"> - Producir textos breves y comprensibles, de forma oral, en los distintos registros de la lengua para dar, solicitar o intercambiar información sobre temas cotidianos e identificativos, aunque esta producción presente pausas y vacilaciones en su producción. - Saber usar de forma correcta las distintas estrategias sintácticas y semánticas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y sencillos. A estas producciones se les incorporarán conocimientos socioculturales y sociolingüísticos. - Cumplir las distintas directrices marcadas en el proceso comunicativo, empleando los patrones discursivos más comunes para elaborar un texto. 	1	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Monólogos y diálogos dentro de contextos comunicativos concretos. - Presentaciones orales sobre un tema con un campo léxico definido y con soporte TIC. - Interacción oral en el aula (observación directa). <p>* El registro de evaluación se recogerá en los indicados en el punto 11 de la presente programación.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas frecuentes y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia. - Dominar y emplear un léxico oral lo suficientemente amplio para poder proporcionar información y opiniones breves y sencillas sobre situaciones habituales de comunicación. - Pronunciar y entonar de forma comprensible, sin por ello evitar errores o el acento extranjero, y aunque los interlocutores tengan que solicitar aclaraciones o repeticiones. - Saber emplear frases cortas y fórmulas para desenvolverse en intercambios comunicativos breves en situaciones habituales y cotidianas aunque haya que aclarar elementos del discurso. - Interactuar de manera sencilla y clara utilizando fórmulas o gestos simples para facilitar la comunicación. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura y el patrimonio andaluz. . 		<p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. ej. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	
BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar las ideas generales de textos en formato impreso o soporte digital, bien estructurados y sencillos en registro formal o neutro que traten sobre las situaciones de la vida cotidiana o de interés personal. - Ser capaz de aplicar estrategias para adquirir una comprensión global 	3	<p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. ej. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. ej. en un centro de estudios).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión de textos adaptados al nivel y de documentos auténticos. - Comprensión lectora de lecturas adaptadas.

	<p>del texto, así como de los elementos más relevantes del mismo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tener un conocimiento básico de aspectos sociolingüísticos y socioculturales vinculados a la vida cotidiana y saber aplicarlos. - Identificar las funciones comunicativas más importantes presentes en un texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes. - Aplicar a la comprensión los constituyentes y las estructuras sintácticas más frecuentes, así como sus posibles significados. - Identificar léxico relacionado con situaciones de la vida cotidiana y con temas generales o de interés propio, y extraer del contexto y del cotexto el significado de los distintos términos y expresiones usados. - Reconocer las principales nociones ortográficas, tipográficas y de puntuación propias de la lengua extranjera en cuestión, así como las abreviaturas y símbolos más comunes. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura y el patrimonio andaluz. 		<p>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. ej. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. ej. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>* El registro de evaluación se recogerá en los indicados en apartado de herramientas de evaluación de la presente programación.</p>
BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
	<ul style="list-style-type: none"> - Redactar, en formato de impresión o digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre situaciones habituales de la vida cotidiana o de interés propio, en un registro neutro o informal, empleando las distintas 	2	<p>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).</p> <p>2. Escribe notas y mensajes (SMS, wasap,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Producción de mensajes sencillos de diversa índole dentro de contextos comunicativos concretos abordando un léxico determinado (redacción de

	<p>estrategias de ortografía y signos de puntuación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aprender y aplicar las distintas estrategias adquiridas para elaborar un texto escrito de forma sencilla y clara. - Aplicar en la elaboración de textos escritos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para tratar temas de índole personal y social. - Realizar las funciones exigidas por el acto de comunicación, utilizando los elementos más importantes de dichas funciones y los patrones discursivos conocidos. - Dominar un número determinado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplearlas en actos de comunicación sencillos y claros. - Conocer estructuras léxicas suficientes para poder trasladar a nuestros interlocutores información breve y clara sobre situaciones habituales y cotidianas. - Conocer y aplicar los signos de puntuación y las reglas ortográficas de forma correcta para la producción correcta de un texto escrito. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura y el patrimonio andaluz. 		<p>Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes</p> <p>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p.ej. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. ej. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	<p>cartas, correos electrónicos, notas cotidianas, recetas de cocina, descripciones de personas y/o lugares, ect.)</p> <p>* El registro de evaluación se recogerá en los indicados en apartado de herramientas de evaluación de la presente programación.</p>
--	---	--	---	---

ELEMENTOS COMUNES A TODOS LOS BLOQUES

FUNCIONES COMUNICATIVAS ¹	ESTRUCTURAS SINTÁCTICO-DISCURSIVAS ²	LÉXICO ³
<ul style="list-style-type: none"> - Presentarse y presentar a otras personas. - Describir cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. - Narrar acontecimientos presentes y pasados. - Expresar acontecimientos futuros y hacer predicciones. - Pedir y ofrecer información. - Expresar acuerdo o desacuerdo. - Expresar la voluntad, el interés, la satisfacción, la sorpresa, las preferencias, etc. - Dar consejos. - Formular sugerencias, recomendaciones, deseos, hipótesis. - Expresar la opinión y el punto de vista sobre un tema. 	<p>Estructuras oracionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afirmación: <i>Evidemment!</i> - Negación: <i>ne...pas</i> - Exclamación: <i>Oh, quel desastre!</i> - Interrogación: <i>Où.../ Quand.../ Qui.../ Qu'est-ce que... / Pourquoi.../ Est-ce que/Sujet + verbe / Inversion de sujet.</i> - Réplicas: <i>si / pronombre tónico + oui/non (moi, oui; moi, non) / pronombre tónico + aussi – non plus (moi non plus).</i> <p>Marcas de relaciones lógicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conjunción: <i>ni...ni.</i> - Disyunción: <i>ou bien.</i> - Causa: <i>puisque, car.</i> - Consecuencia: <i>alors, donc.</i> <p>Tiempos verbales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presente - Imperativo presente en afirmativo - Futuro: futur simple. Futur proche como repaso <p>Construcciones lingüísticas del discurso: Relativas (<i>qui, que, dont, où</i>), pronombres personales, pronombres complementos (COD, COI), la expresión de la posesión, el adjetivo y el pronombre demostrativo, La formación del adverbio y su situación en el sintagma verbal, la construcción negativa, pronombres adverbios "Y-EN".</p> <p>Marcas de cantidad: números cardinales y ordinales; artículo partitivo; adverbios de cantidad y medidas; grado comparativo y superlativo: <i>trop, assez de...</i></p> <p>Marcas para expresar el modo: adverbios de manière en –ment.</p> <p>Marcas para situarse en el espacio: preposiciones y adverbios: lugar (<i>sur/sous, ...</i>), posición (<i>en face de/à côté de</i>), distancia (<i>près /loin</i>), movimiento (<i>jusqu'à</i>), dirección (<i>vers, en</i>), origen (<i>de</i>), destino (<i>pour, à, au, aux + pays</i>).</p> <p>Marcas temporales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicaciones de tiempo: <i>en + año (en 2018), au ... siècle, avant-hier, après-demain, tout de suite.</i> - Posterioridad: <i>après, plus, tard.</i> - Simultaneidad: <i>en même temps, au moment où.</i> - Frecuencia: <i>une/ deux fois par...; souvent, jamais, de temps en temps.</i> <p>Conocimiento y valoración de los elementos culturales más relevantes de la cultura francesa</p> <p>Identificación y uso de expresiones comunes, de frases hechas sencillas y de léxico relativo a contextos concretos y cotidianos y a contenidos de otras materias del currículo :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los saludos - El alfabeto - Los números - El aspecto físico y psicológico - Las tareas de la casa - Expresiones sobre opiniones y argumentaciones - Las partes del cuerpo y las enfermedades - Las expresiones de tiempo - Las actividades de tiempo libre - Las expresiones de cortesía - Las expresiones del lenguaje coloquial y formal <p>Aspectos fonéticos, patrones básicos de ritmo, entonación y acentuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocimiento y reproducción de elementos fonéticos fundamentales: articulación, ritmo y entonación. - Los fonemas y su correspondencia con las letras del abecedario 	<p>Léxico oral de uso común (recepción y producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Reconocimiento y uso del acento - Entonación y uso correcto de la puntuación. - Diferenciar la entonación de una pregunta de la de una afirmación - Diferencia entre las vocales orales y nasales - Reconocimiento de la estructura silábica del francés: Liaison y encadenamiento - Reconocimiento de los sonidos sordos y sonoros consonánticos del francés. - <i>Conocimiento de los distintos sonidos vocálicos del francés.</i> 	
--	--

Todas las ponderaciones recogidas en la tabla asignadas a los criterios de evaluación tendrán su correlación directa con los estándares básicos de promoción. Considerando los criterios calificados con 3 como aquellos que figuran en el apartado de estándares básicos.

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN - ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE - HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN - PONDERACIÓN

Op cit. Punto 1.

2.1. CRITERIOS DE EVALUACION - ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE - HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN – PONDERACIÓN (DOCENCIA PRESENCIAL)

Op cit. Punto 1.

2.2. CRITERIOS DE EVALUACION - ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE - HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN – PONDERACIÓN (CONFINAMIENTO)

Op cit. Punto 1. A lo que se le añadirá lo siguiente:

Se aplicarán los mismos criterios de calificación que en la modalidad presencial y semipresencial. Se procederá, además, al reajuste de contenidos en función de la carga lectiva destinada a la asignatura en la modalidad de teledocencia integral siendo esta de 1 hora. Así mismo, se priorizará aquellos **contenidos** que estén vinculados con los estándares de aprendizaje básicos.

Reiteración de la adaptación del currículo a los temas op cit. anteriormente a una carga horaria de 1 horas semanales. De forma que se trabajaran la totalidad de los contenidos especificados en el punto 1 de forma más sintetizada y adaptada a la realidad de confinamiento.

Si la temporalización así lo permitiera, aquellos contenidos vinculados a criterios de evaluación ponderados entre 2 y 1 serán susceptibles de ser importados e igualmente evaluados.

Se especifica que, en relación a las medidas a adoptar acorde con el Protocolo Covid del centro, se evitará, siempre que sea necesario, la manipulación de material del alumnado. De este modo, el Departamento de Francés se suscribe a la plataforma *Classroom* como vía de comunicación y entrega de determinados instrumentos de evaluación, para su corrección y calificación. Además, supondrá un mecanismo de control y comunicación que asegure la teledocencia en caso de un nuevo confinamiento.

3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Los porcentajes de calificación en la materia de Francés Segunda Lengua Extranjera obedecerán a la siguiente ponderación, estando dividida por bloques según bloques de estándares evaluables:

Cada bloque se evaluará en el aula con las actividades realizadas en las horas de clase y conformarán el 40% de la evaluación.

- Bloque 1 “Écouter” (Comprensión de textos orales) 10%
- Bloque 2 “Parler” (Producción de textos orales: expresión e interacción) 10%
- Bloque 3 “Lire” (Comprensión de textos escritos) 10%
- Bloque 4 “Écrire” (Producción de textos escritos: expresión e interacción) 10%

Para evaluar los bloques de estándares se realizarán tantas pruebas objetivas de carácter escrito relacionadas con la comprensión/expresión escrita (estructuras oracionales; gramática y léxico) como sean necesarias para consolidar el conocimiento de los contenidos en el proceso de enseñanza aprendizaje del alumno. A dichas pruebas se destinará un 50% de la calificación. A los proyectos que se lleven a cabo durante la evaluación se destinará un 10%.

Para calificar a los alumnos se tendrá en cuenta tanto en cada período de evaluación como para la nota final de curso los siguientes aspectos:

- Interés por comunicarse en Francés.
- Actitud creativa en la comunicación oral y escrita.
- Dialoga respetando el turno de palabra.
- Interés por la lectura.
- Curiosidad e interés por la nueva lengua y su cultura.
- Responsabilidad en el trabajo en grupo, colaboración y participación.

- Atención y concentración en clase.
- Regularidad en el trabajo tanto en clase como en casa.
- Trae todo el material necesario para trabajar en el aula.
- Presentación cuidada de los trabajos y del cuaderno de clase.
- Respeto por los plazos establecidos en la entrega de trabajos.
- Muestra un progreso significativo y regular con respecto a su nivel inicial.
- Posee los conocimientos básicos del área.
- Puntualidad en la entrada a clase.
- Asistencia regular a clase.
- Actitud respetuosa hacia el profesorado y hacia cualquier otro miembro de la comunidad educativa que participe en las actividades de clase.

Sin embargo, y dadas las circunstancias, en el caso de tener que recurrir a la modalidad de enseñanza semipresencial los porcentajes aplicables coincidirán con los establecidos en la modalidad presencial.

Unidades según los trimestres:

1ª evaluación 0,1 y 2

2ª evaluación 3 y 4

3ª evaluación 5 y 6

3.1. CONVOCATORIA ORDINARIA

Los porcentajes de calificación en la materia de Francés Segunda Lengua Extranjera obedecerán a la siguiente ponderación, estando dividida por bloques según bloques de estándares evaluables:

Cada bloque se evaluará en el aula con las actividades realizadas en las horas de clase y conformarán el 40% de la evaluación.

- Bloque 1 “Écouter” (Comprensión de textos orales) 10%
- Bloque 2 “Parler” (Producción de textos orales: expresión e interacción) 10%
- Bloque 3 “Lire” (Comprensión de textos escritos) 10%
- Bloque 4 “Écrire” (Producción de textos escritos: expresión e interacción) 10%

Para evaluar los bloques de estándares se realizarán tantas pruebas objetivas de carácter escrito relacionadas con la comprensión/expresión escrita (estructuras oracionales; gramática y léxico) como sean necesarias para consolidar el conocimiento

de los contenidos en el proceso de enseñanza aprendizaje del alumno. A dichas pruebas se destinará un 50% de la calificación. A los proyectos que se lleven a cabo durante la evaluación se destinará un 10%.

La nota ordinaria de junio se obtendrá del proceso llevado a cabo en las tres evaluaciones.

3.2. CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

- Para la convocatoria extraordinaria se evaluará al alumnado con el informe de aspectos básicos del currículum realizando una prueba escrita que contará con el 100% de la nota.

3.3. EN CASO DE CONFINAMIENTO

- En el caso de trabajar de forma online por confinamiento se tendrá en cuenta: la Tabla contenidos, estándares, criterios de evaluación, ponderación y herramientas adaptando los contenidos a la realidad del momento, en el caso de que fuera necesario se reducirán algunos de los contenidos y estándares teniendo en cuenta desde la propia ponderación.
- También téngase en cuenta lo indicado en el punto 2.2 de este documento.

4. CRITERIOS DE PROMOCIÓN (ESTÁNDARES BÁSICOS)

Bloque 1

- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara.
- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p.ej en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).

Bloque 2

- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios.

- Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).

Bloque 3

- Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano.
- Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.

Bloque 4

- Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones.
- Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter) relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana.